



Deliberazione del Consiglio n. 246 del 4.11.2025 – Rif. Verbale n. 445 del 4 novembre 2025.

OGGETTO: Approvazione proposta di bilancio di previsione per l'anno 2026.

Il Consiglio Regionale dell'Ordine Assistenti Sociali dell'Umbria, riunito nella seduta del giorno 4 novembre 2025, presenti le sotto indicate consigliere:

Consigliere	Presenti	Assenti
Alessi Francesca	X	
Argenti Daniela	X	
Biarella Sara	X	
Caffio Anna	X	
Curcio Maria Grazia		X
de Baggis Cecilia	X	
Ginga Nicoleta Margareta	X	
Polito Filomena	X	
Rellini Jessica	X	
Tardioli Francesca	X	
Trippetta Chiara	X	

VISTA la L. 23 marzo 1993, n. 84 *“Ordinamento della professione di assistente sociale e istituzione dell'albo professionale”*;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il D.M. Grazia e Giustizia 11 ottobre 1994, n. 615, *“Regolamento recante norme relative all'istituzione delle sedi regionali o interregionali dell'Ordine e del Consiglio nazionale degli assistenti sociali, ai procedimenti elettorali e alla iscrizione e cancellazione dell'albo professionale”* con particolare riferimento all'art. 2, co. 3, lett. b), secondo il quale il Consiglio regionale *“b) determina, con deliberazione approvata dal ministero vigilante la tassa di iscrizione all'albo ed il contributo annuale a carico degli iscritti stabilendone le modalità di riscossione, con facoltà di determinare la tassa ed il contributo in misura minore per i primi anni di iscrizione all'albo dopo l'abilitazione professionale”*;

VISTO il D.P.R. 8 luglio 2005, n. 169 *“Regolamento per il riordino del sistema elettorale e della composizione degli organi di ordini professionali”*;



VISTO il proprio vigente Regolamento di funzionamento con ultima modifica approvata nella seduta del 08.01.2021, con delibera n. 3 dell'08.01.2021;

VISTO il proprio vigente Regolamento di Amministrazione e contabilità approvato il 09.04.2025 con delibera n. 60 previo parere del Revisore dei conti n. 3 dell'8.04.2025 come previsto dal D.M. 2 settembre 2010 n. 182;

VISTO il Regolamento di riscossione dei contributi annuali del Consiglio nazionale dell'Ordine degli Assistenti sociali approvato nella seduta del 18 novembre 2022, con delibera n. 234;

ACQUISITE le relazioni della Presidente e della Tesoriera di accompagnamento alla proposta di Bilancio di Previsione anno 2025, allegate al presente atto;

CONSIDERATA la discussione condotta in sede di Consiglio per cui è stato espresso un parere positivo in particolare per la variazione delle indennità ai Consiglieri, per l'affidamento della gestione della contabilità dell'Ordine a Fondazione Nazionale Assistenti Sociali e affidamento della gestione del protocollo informatico ad Halley Informatica srl;

UDITO il parere favorevole della Tesoriera;

DELIBERA

CON VOTI	favorevoli	0	contrari	0	astenuti	0	unanimità	10
-------------	------------	---	----------	---	----------	---	-----------	----

1. di approvare il Bilancio di Previsione per l'anno 2026 che si allega alla presente Delibera e della quale costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di pubblicare i relativi documenti nel sito dell'Ordine Assistenti Sociali;
3. di trasmettere copia della presente deliberazione al Revisore Unico;
4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



Ordine
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Umbria

La presente Deliberazione è composta di n. 15 pagine.

La Consigliera Segretario
Dott.ssa Sara Biarella

La Presidente
Dott.ssa Francesca Tardioli

La Consigliera Tesoriera
Dott.ssa Chiara Trippetta



Ordine degli
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Umbria

CROAS UMBRIA - BILANCIO DI PREVISIONE 2026

Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni iniziali dell'anno 2025	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
Avanzo di amministrazione iniziale		68.159,80	- 1.560,02	69.719,82	
Fondo di cassa iniziale		61.063,24	194,16		60.869,08
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI					
ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI					
1.1.1 Contributi annuali ordinari	17.732,05	87.840,00	0,00	87.840,00	105.572,05
1.1.2 Contributi per prima iscrizione Albo		3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
1.1.4 Interessi di mora		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	17.732,05	90.840,00	0,00	90.840,00	108.572,05
QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI					
1.3.1 Diritti di segreteria per tenuta Albo	0,00	100,00	0,00	100,00	100,00
1.3.3 Diritti di segreteria per accreditamenti formazione continua	0,00	100,00	0,00	100,00	100,00
TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	0,00	200,00	0,00	200,00	200,00
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI					
1.10.2 Proventi e rimborsi spese	300,00	500,00	100,00	600,00	900,00
TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	300,00	500,00	100,00	600,00	900,00
ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					
1.11.1 Recuperi e rimborsi		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	18.032,05	91.540,00	100,00	91.640,00	109.672,05
TITOLO TERZO III - PARTITE DI GIRO					
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1 Ritenute erariali	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
3.1.2 Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00
3.1.3 Ritenute Fiscali autonomi	117,49	800,00	0,00	800,00	917,49
3.1.4 Somme riscosse per conto terzi	499,37	440,00	0,00	440,00	939,37
3.1.9 IVA Split Payment	272,55	5.000,00	0,00	5.000,00	5.272,55
3.1.10 Quote di competenza del Consiglio Nazionale	1.530,00	1.125,00	0,00	1.125,00	2.655,00
TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	2.419,41	16.365,00	0,00	16.365,00	18.784,41

TOTALE ENTRATE
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
TOTALE

20.451,46	107.905,00	100,00	108.005,00	128.456,46
	0,00	0,00	0,00	
	107.905,00	100,00	108.005,00	

Descrizione
TITOLO I - USCITE CORRENTI
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE
1.1.2 Assicurazioni Consiglieri
1.1.8 Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente
1.1.10 Indennità ai Consiglieri regionali dell'ordine
1.1.11 Gettoni di presenza ai Consiglieri regionali dell'ordine
1.1.12 Spese di viaggio, vitto e alloggio ai Consiglieri regionali dell'ordine
1.1.13 Indennità ai Consiglieri regionali di Disciplina
1.1.14 Gettoni di presenza ai Consiglieri regionali di Disciplina
1.1.15 Spese di viaggio, vitto e alloggio ai Consiglieri regionali di Disciplina
1.1.16 Indennità ai componenti delle Commissioni consiliari
1.1.17 Gettoni di presenza ai componenti delle Commissioni consiliari
1.1.18 Spese di viaggio, vitto e alloggio dei componenti Commissioni consiliari e gruppi di lavoro
1.1.19 Compenso al revisore unico dei conti
TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

Residui presunti alla fine dell'anno 2024	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
0,00	1.745,00	15,00	1.760,00	1.760,00
2.156,80	5.000,00	0,00	5.000,00	7.156,80
11.454,00	16.200,00	2.541,00	18.741,00	30.195,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
1.308,86	1.500,00	0,00	1.500,00	2.808,86
375,00	500,00	0,00	500,00	875,00
3.029,87	7.990,00	0,00	7.990,00	11.019,87
292,20	1.000,00	0,00	1.000,00	1.292,20
	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
	200,00	-200,00	0,00	0,00
1.332,24	1.903,20	0,00	1.903,20	3.235,44
19.948,97	36.038,20	2.356,00	38.394,20	58.343,17

USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI
1.3.1 Acquisti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni
1.3.2 Spese acquisto materiali di consumo, stampanti,cancelleria e varie
1.3.3 Spese per consulenza legale
1.3.4 Noleggi e canoni assistenza
1.3.5 Spese per consulenza informatica
1.3.6 Spese telefoniche e collegamenti telematici
1.3.7 Spese per l'energia elettrica,gas e acqua
1.3.8 Manutenzione e riparazione macchine ufficio e assistenza software
1.3.9 Spese di pulizia locali Sede
1.3.10 Spese per affitto locali Sede e oneri Condominiali
1.3.11 Organizzazione segreteria generale
1.3.12 Spese varie beni e servizi
1.3.14 Consulenze amministrative, contabili e fiscali
TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI

	250,00	-250,00	0,00	0,00
151,05	400,00	-100,00	300,00	451,05
	500,00	0,00	500,00	500,00
183,00	400,00	0,00	400,00	583,00
911,48	2.550,00	-550,00	2.000,00	2.911,48
614,73	1.700,00	-200,00	1.500,00	2.114,73
700,35	1.500,00	0,00	1.500,00	2.200,35
36,60	300,00	-100,00	200,00	236,60
878,40	1.200,00	0,00	1.200,00	2.078,40
4.240,00	8.640,00	0,00	8.640,00	12.880,00
8.418,00	16.836,00	844,00	17.680,00	26.098,00
1.111,98	3.300,00	300,00	3.600,00	4.711,98
0,00	7.700,00	-700,00	7.000,00	7.000,00
17.245,59	45.276,00	-756,00	44.520,00	61.765,59

USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI
1.5.1 Spese per corsi di formazione
1.5.2 Spese per la promozione dell'immagine della professione
1.5.3 Spese per rinnovo Consiglio
TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI

635,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.635,00
653,80	300,00	0,00	300,00	953,80
427,61	1.500,00	-1.500,00	0,00	427,61
1.716,41	4.800,00	-1.500,00	3.300,00	5.016,41

ONERI FINANZIARI
1.7.1 Spese e commissioni bancarie e postali

656,43	1.000,00	0,00	1.000,00	1.356,43

1.7.3	Spese riscossione tassa annuale	1.200,00	1.200,00	0,00	1.200,00	2.400,00
	TOTALE ONERI FINANZIARI	1.556,43	2.200,00	0,00	2.200,00	3.756,43
	ONERI TRIBUTARI					
1.8.1	Imposte, tasse, etc	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.8.5	Irap	2.392,67	2.600,00	0,00	2.600,00	4.992,67
	TOTALE ONERI TRIBUTARI	2.392,67	2.600,00	0,00	2.600,00	4.992,67
	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI					
1.9.1	Rimborsi vari					
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI					
	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					
1.10.1	Fondo di riserva	0,00	625,80	0,00	625,80	625,80
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	0,00	625,80	0,00	625,80	625,80
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	42.860,07	91.540,00	100,00	91.640,00	134.500,07
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE					
	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE					
2.1.3	Acquisto software e altre attività immateriali di utilità pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE USCITE ACQUISIZIONE BENI AD USO DUREVOLE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE					
2.2.2	Acquisto Macchine Ufficio	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00
	TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1.1	Ritenute erariali	1.861,13	5.000,00	0,00	5.000,00	6.861,13
3.1.2	Ritenute previdenziali ed assistenziali	1.078,40	4.000,00	0,00	4.000,00	5.078,40
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	343,94	800,00	0,00	800,00	1.143,94
3.1.9	IVA Split Payment	367,70	5.000,00	0,00	5.000,00	5.367,70
3.1.8	Somme pagate per conto terzi	545,00	440,00	0,00	440,00	985,00
3.1.10	Quote di competenza del Consiglio Nazionale	777,00	1.125,00	0,00	1.125,00	1.902,00
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	4.973,17	16.365,00	0,00	16.365,00	21.338,17
	TOTALE USCITE	47.983,24	107.905,00	100,00	108.005,00	155.988,24



PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31/12/2025

Fondo cassa iniziale	61.063,24
+ Residui attivi iniziali	22.858,79
- Residui passivi iniziali	23.128,90
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	60.793,13
+ Entrate già accertate al 30/09/2025	86.293,88
- Uscite già impegnate al 30/09/2025	50.067,19
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	-
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	-
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione al 30/9/2025	97.019,82
+ Entrate presunte per il restante periodo	700
- Uscite presunte per il restante periodo	28.000,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	-
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	-
= Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2025 da applicare al bilancio di previsione 2026	69.719,82

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2026 risulta così prevista:

Parte vincolata	
Totale parte vincolata	-
Parte disponibile	
Parte di cui si prevede l'utilizzo nel 2026	0,00
Parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio 2026	69.719,82
Totale parte disponibile	69.719,82
Totale Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	69.719,82



Ordine degli
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Umbria

CROAS UMBRIA - PREVENTIVO ECONOMICO ANNO 2026		
A) Valore della produzione:	2026	2025
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni:	91.640,00	91.540,00
2) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti:	0	0
3) variazione dei lavori in corso su ordinazione:	0	0
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni:	0	0
5) altri ricavi e proventi:	0	0
Totale valore della produzione (A):	91.640,00	91.540,00
B) Costi della produzione:		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci:	300,00	400
7) per servizi:	77.274,20	77.074,20
8) per godimento di beni di terzi:	8.640,00	8.640,00
9) per il personale:	0	0
a) salari e stipendi:	0	0
b) oneri sociali:	0	0
c) trattamento di fine rapporto:	0	0
d) trattamento di quiescenza e simili:	0	0
e) altri costi:	0	0
10) ammortamenti e svalutazioni:	401	401
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali:	110	110
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali:	291	291
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni:		
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide:	0	0
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci:	0	0
12) accantonamento per rischi:	0	0
13) altri accantonamenti:	625,80	625,8
14) oneri diversi di gestione:	0	0
Totale costi della produzione (B)	87.241,00	87.141,00
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B):	4.399,00	4.399,00
C) Proventi e oneri finanziari:		
15) proventi da partecipazioni:	0	0
16) altri proventi finanziari:	0	0
17) interessi e altri oneri finanziari:	2.200,00	2.200,00
Totale Proventi ed oneri finanziari (C)	-2.200,00	-2.200,00
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie:		
18) rivalutazioni:	0	0
19) svalutazioni:	0	0
Totale delle rettifiche (D):	0	0
E) Proventi e oneri straordinari:		
20) proventi:	0	0
21) oneri:	0	0
Totale delle partite straordinarie (E):	0	0
Risultati prima delle imposte	2.199,00	2.199,00
22) imposte sul reddito dell'esercizio:	2.600,00	2.600,00
23) UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO:	-401,00	-401,00



CODICE	ENTRATE	ANNO 2026	2025
1.01	Entrate contributive a carico degli iscritti	90.840,00	90.840,00
1.03	Quote partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni	200,00	200,00
1.09	Redditi e proventi patrimoniali	0,00	0,00
1.10	Poste correttive e compensative di uscite correnti	600,00	500,00
	A) Totale entrate correnti	91.640,00	91.540,00
2.01	Entrate per alienazione cespiti	0,00	0,00
2.02	Entrate da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
2.03	Entrate per accensione prestiti	0,00	0,00
2.04	Entrate per riscossione crediti	0,00	0,00
	B) Totale entrate in c/capitale	0,00	0,00
3	Entrate aventi natura di partite di giro	16.365,00	16.365,00
	(A+B+C) Totale entrate complessive	108.005,00	107.905,00
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale		
	Totale a pareggio	108.005,00	107.905,00

CODICE	USCITE	ANNO 2026	ANNO 2025
1.01	Uscite per gli organi dell'ente	38.394,20	36.038,20
1.03	Uscite per l'acq.di beni di consumo e di servizi	44.520,00	45.276,00
1.05	Uscite per prestazioni istituzionali	3.300,00	4.800,00
1.07	Oneri finanziari	2.200,00	2.200,00
1.08	Oneri tributari	2.600,00	2.600,00
1.09	Poste correttive e compensative di entrate correnti	0	0
1.10	uscite non classificabili in altre voci	625,8	625,8
	A1)Totale uscite correnti	91.640,00	91.540,00
2.03	Acquisto di beni di uso durevole	0,00	0,00
	B1) Totale uscite in c/capitale	0,00	0,00
3	Uscite aventi natura di partite di giro	16.365,00	16.365,00
	(A1+B1+C1) Totale uscite complessive	108.005,00	107.905,00
	Copertura del disavanzo di amministrazione iniziale		
	Totale a pareggio	108.005,00	107.905,00

	RISULTATI DIFFERENZIALI	ANNO 2025	ANNO 2024
	(A-A1) Saldo di parte corrente	0	0
		0	0
	(A-A1)-quote in c/cap.deb.finanz.in scadenza) Situazione finanziaria	0,00	0,00
	(B-B1) Saldo movimenti in c/capitale	0,00	0,00
	(A+B-quote in c/cap.deb.fin.in scad.)-(A1+B1) Indebitam./accreditam.n	0,00	0,00
	(A+B+C)-(A1+B1+C1) Avanzo/disavanzo di competenza previsto		

0,00



Perugia 04.11.2025

Relazione del Presidente al Bilancio Preventivo 2026

Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali dell'Umbria

Il consiglio dell'Ordine degli assistenti sociali dell'Umbria ha approvato il bilancio di previsione esercizio 2026 entro i termini previsti dalla legge.

L'obiettivo principale rimane quello di garantire una gestione equilibrata, trasparente ed efficiente delle risorse, capace di sostenere le attività istituzionali, formative e di rappresentanza, a beneficio dell'intera comunità professionale.

Nel corso dell'anno 2025, la gestione economica ha evidenziato alcune economie di bilancio, frutto di un attento controllo della spesa e di una politica di ottimizzazione delle risorse disponibili.

Tali economie derivano, in particolare, da una razionalizzazione dei costi di funzionamento e da una programmazione più mirata delle attività e degli interventi. Questo ha consentito di destinare risorse aggiuntive al miglioramento dei servizi agli iscritti e al potenziamento della struttura amministrativa.

In parallelo, si è proseguito nel percorso di digitalizzazione e modernizzazione dei processi interni, investendo su strumenti informatici e gestionali che permettano un'amministrazione più snella, efficace e rispondente alle esigenze dell'Ente.

Il Consiglio ha deliberato l'adesione al service proposto dalla Fondazione Nazionale degli Assistenti Sociali per il supporto alla gestione contabile, riconoscendo il valore strategico di una collaborazione strutturata con l'ente di riferimento nazionale.

Questa scelta consente di ampliare la partecipazione del CROAS Umbria a progettualità comuni, di beneficiare di servizi condivisi e di promuovere iniziative di rilevanza formativa, culturale e sociale in sinergia con gli altri Ordini regionali.

È stata inoltre approvata la nuova collaborazione con la ditta Halley Informatica s.p.a. in merito alla gestione del Protocollo Informatizzato, per garantire il supporto tecnico per la gestione dei sistemi informatici dell'Ente. L'avvio di tale collaborazione rappresenta un elemento importante per snellire l'operatività quotidiana del Consiglio e per la sicurezza dei dati amministrativi.

Il Consiglio ha ritenuto opportuno, anche per il 2026, mantenere invariate le quote di iscrizione. Tale decisione nasce dalla volontà di non gravare ulteriormente sugli iscritti, in un contesto professionale e socioeconomico ancora complesso, garantendo al contempo la sostenibilità economica dell'Ente e la possibilità di proseguire le attività programmate. L'invarianza delle quote è resa possibile grazie al



costante monitoraggio della spesa e a una gestione prudente e responsabile del bilancio, che consente di mantenere un equilibrio tra entrate e uscite senza rinunciare agli obiettivi di crescita e innovazione.

Il Consiglio ha inoltre approvato un incremento delle risorse destinate alle indennità del Consiglio territoriale, che saranno definite nei primi mesi del 2026. Tale adeguamento mira a valorizzare in misura maggiore la responsabilità e il contributo dei professionisti, riconoscendo l'importanza dell'impegno da loro profuso. Si precisa che, allo stato attuale, non sono previsti permessi né gettoni di presenza per la partecipazione ai Consigli o agli eventi.

Il Bilancio Preventivo 2026 è improntato a criteri di realismo, prudenza e responsabilità, ma anche di proiezione verso il futuro.

Tra le principali linee di intervento programmate per il nuovo anno si segnalano:

- il consolidamento delle attività formative e di aggiornamento professionale;
- il rafforzamento della comunicazione istituzionale e della partecipazione degli iscritti alla vita dell'Ordine;
- l'incremento delle collaborazioni con enti pubblici e privati del territorio;
- la promozione di iniziative di sensibilizzazione e valorizzazione della professione dell'assistente sociale nella comunità regionale;
- l'ulteriore sviluppo dei processi di semplificazione amministrativa e digitalizzazione.

In sintesi, il Bilancio Preventivo 2026 riflette una visione di continuità e innovazione, fondata su una gestione attenta delle risorse, sulla valorizzazione della rete istituzionale e sulla centralità del servizio agli iscritti.

Ringrazio le consigliere del CROAS Umbria, il personale amministrativo e tutti coloro che, con impegno e competenza, contribuiscono quotidianamente al buon funzionamento dell'Ente e alla crescita della nostra comunità professionale.

La Presidente

Francesca Tardioli



Ordine degli
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Umbria

ORDINE ASSISTENTI SOCIALI - CONSIGLIO REGIONALE DELL'UMBRIA

RELAZIONE DEL TESORIERE ALLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2026

NOTA PRELIMINARE

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 del Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali dell'Umbria è predisposto seguendo la forma e i contenuti previsti nel Regolamento di Amministrazione e Contabilità, attualmente in vigore.

Le entrate e le spese sono classificate in titoli, categorie e capitoli.

La previsione dei singoli importi è stata effettuata in base all'andamento degli anni precedenti, corretto in funzione delle specifiche politiche di spesa da attuare nel corso del 2025, tenendo conto dell'incremento della quota di contributo da trasferire all'ordine Nazionale.

Di seguito si illustrano nel dettaglio i singoli documenti che compongono il bilancio di previsione precisando, ove opportuno, i criteri particolari seguiti nelle previsioni.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE PER L'ANNO 2024 PREVISIONI DI COMPETENZA FINANZIARIA

Il preventivo finanziario espone le entrate e le spese nel dettaglio per capitoli.

ENTRATE

Sono state previste entrate per € 108.005,00 (di cui € 16.365,00 per partite di giro).

La parte preponderante è costituita dai contributi che si prevede di riscuotere dagli iscritti per € 90.840,00 (di cui € 3.000 per prima iscrizione all'Albo). La previsione è stata elaborata tenendo conto del dato attuale relativo al numero degli iscritti (rilevato il 01/10/2025) di 732 unità e di una previsione di n. 25 nuove iscrizioni, stimata secondo una media tra il numero dei nuovi iscritti nell'anno 2024 e quello relativo all'anno 2025.

Si segnala che, nel corso del 2026, la quota annuale di iscrizione, valida anche per i nuovi iscritti, sarà pari ad € 165,00, dei quali però € 45,00 di pertinenza del Consiglio nazionale. Si evidenzia che rimarrà pertanto invariata la quota per gli iscritti all'ordine.

Le entrate per diritti di segreteria accolgono quelli per le spese di istruttoria delle pratiche di iscrizione all'Albo e quelle per l'accreditamento degli eventi formativi. Tra i proventi e i rimborsi spese è iscritto l'introito che si prevede di ricevere per l'organizzazione dei corsi di preparazione all'Esame di Stato.

Nelle partite di giro sono rilevate poste che costituiscono entrate non di pertinenza dell'Ente ma con obbligo di riverso e per tale ragione, nella sezione di competenza, si equivalgono alle uscite. Nel dettaglio, nelle partite di giro sono inserite l'Iva split payment e le ritenute erariali e previdenziali che si prevede di



effettuare sui compensi di lavoro autonomo, subordinato e assimilato, nonché la quota dei contributi riscossi sulle prime iscrizioni per conto del Consiglio Nazionale.

USCITE

Le uscite complessivamente previste sono pari ad € 108.005,00 (di cui € 16.365,00 per partite di giro).

Le spese correnti sono stanziare per un importo pari ad € 91.640.

Nella prima categoria delle uscite (uscite per gli organi dell'ente) gli stanziamenti sono pari ad € 38.394,20 e sono relativi ai compensi e rimborsi spese spettanti ai membri del Consiglio, delle Commissioni, del Consiglio di disciplina e al Revisore dei conti. La variazione più significativa in questa categoria è data dall'applicazione del nuovo Regolamento Indennità che prevede dal 1/01/2025 il riconoscimento di un compenso unico mensile pari ad € 120 per i consiglieri e ad € 150 per il presidente. È stato inoltre ridimensionato il capitolo relativo ai rimborsi spese dei consiglieri a fronte del nuovo Regolamento nazionale Compensi e rimborsi che introduce rimborsi spese ai Croas in determinate situazioni.

Nella terza categoria sono riportate tutte le voci di bilancio che riguardano l'acquisizione di beni o servizi, per il funzionamento degli uffici, compresa la locazione della sede. Le spese complessivamente ammontano ad € 44.520,00 e quelle di maggior rilevanza sono per l'organizzazione della segreteria generale per € 17.680,00 per consulenze amministrative e per l'affitto della sede e spese condominiali € 8.640,00.

La quinta categoria accoglie le spese per prestazioni istituzionali che ammontano complessivamente ad € 3.300,00.

La settima categoria riporta le spese bancarie e le spese per riscossione della quota annuale tramite il servizio dell'Agenzia delle entrate riscossione.

La categoria oneri tributari comprende la previsione delle uscite per il pagamento dell'Irap e di altri tributi a carico del Consiglio.

Nella decima categoria è esposto il fondo di riserva per spese impreviste: detto capitolo può avere una capienza massima pari al 3% delle spese correnti stanziare e può essere stornato, mediante atto del Tesoriere, per incrementare la previsione di altri capitoli che presentino risorse insufficienti, offrendo, pertanto, una significativa flessibilità al bilancio.

Nelle partite di giro sono indicati stanziamenti di importo pari a quelli previsti in entrata trattandosi di somme rimosse per conto di terzi (Erario, Inps, Cnoas) a cui devono essere riversate.

PREVISIONI DI CASSA

Le previsioni di cassa corrispondono ai movimenti finanziari stimati.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

La tabella in discorso offre una visione sintetica delle entrate e delle uscite previste per l'anno 2026 ed espone una serie di risultati differenziali che consentono di cogliere con immediatezza i tratti salienti della gestione.



TABELLA DIMOSTRATIVA

DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31/12/2025

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31/12/2025	
Fondo cassa iniziale	61.063,24
+ Residui attivi iniziali	22.858,79
- Residui passivi iniziali	23.128,90
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	60.793,13
+ Entrate già accertate al 30/09/2025	86.293,88
- Uscite già impegnate al 30/09/2025	50.067,19
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	-
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	-
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione al 30/9/2024	97.019,82
+ Entrate presunte per il restante periodo	700
- Uscite presunte per il restante periodo	28.000,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	-
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	-
= Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2025 da applicare al bilancio di previsione 2026	69.719,82

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2026 risulta così prevista:	
Parte vincolata	
Totale parte vincolata	-
Parte disponibile	
Parte di cui si prevede l'utilizzo nel 2025	0,00
Parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio 2025	69.719,82
Totale parte disponibile	69.719,82
Totale Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025	69.719,82



Ordine degli
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Umbria

Nel preventivo finanziario è esposto un avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2025 pari ad € 69.719,82.

Il calcolo è stato effettuato considerando le entrate e le uscite che risultano accertate e impegnate fino al 30/09/2025 e quelle che si prevede di accertare e impegnare nella restante parte dell'anno, nonché le variazioni dei residui già verificatesi al 30/09/2025 e quelle presunte per la restante parte del 2025.

PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico è stato redatto rielaborando le risultanze del preventivo finanziario secondo criteri di competenza economica e sono state inserite voci, come gli ammortamenti, che, non avendo movimentazione monetaria, non sono presenti nel preventivo finanziario

Nel preventivo economico il risultato che si rileva, è un disavanzo pari a € 401.

Perugia, 4 novembre 2025

La Tesoriera – CROAS Umbria
Dott.ssa Trippetta Chiara